**Предварительная оценка органа по оценке соответствия**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  введения | №  издания | Весь документ или № страниц | Разработчики | Одобрено/согласовано | Утверждено |
| 01.03.2020 | 2 | весь документ | Чуйтиева    Момукуловапод 1 | Таранчиева | Чапаев  Описание: D:\подпсиь_директора.jpg |
| Осмоналиева М.С. C:\Users\KCA-PC\Downloads\WhatsApp Image 2018-05-22 at 11.51.46.jpeg |

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения КЦА

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Область применения | 3 2 |
| 2 | Нормативные ссылки | 2-3 |
| 3 | Термины и определения | 3 |
| 4 | Обозначения и сокращения | 3-4 |
| 5 | Требования к предварительной оценке | 4 |
| 6 | Порядок рассмотрения обращения на предварительную оценку | 4 |
| 7 | Организация работ по предварительной оценке | 4-5 |

**1. Область применения**

1.1 Настоящая процедура устанавливает порядок предварительной оценки организации-заявителя/ органа по оценке соответствия (ООС) на соответствие международным стандартам в области аккредитации и руководствам по их применению (при наличии).

1.2 Предварительная оценка проводится для идентификации недостатков в системе менеджмента качества ООС - кандидата на аккредитацию или ее компетентности.

1.3 Процедура разработана в целях выполнения требований ISO/IEC 17011 международных стандартов, соответствующих области деятельности ООС и постановления Правительства КР № 795 от 16.11.2006 г.

1.4 Процедура обязательна для специалистов КЦА, привлекаемых оценщиков, технических экспертов и ООС, претендующих на предварительную оценку.

**2 Нормативные ссылки**

В настоящей процедуре использованы ссылки на следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| Постановление Правительства КР № 795 от 16.11.2006 г. | Об аккредитации органов по оценке соответствия в КР |
| ISO/IEC 17000 | Оценка соответствия. Общий словарь |
| ISO/IEC 17011 | Оценка соответствия. Общие требования к органам по аккредитации, аккредитующим органы по оценке соответствия |
| ISO/IEC 17025 | Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий |
| ISO/IEC 17043 | Оценка соответствия. Основные требования к проверке квалификации лабораторий |
| ISO 15189 | Лаборатории медицинские. Частные требования к качеству и компетентности |
| ISO/IEC 17065 | Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг |
| ISO/IEC 17024 | Общие требования к органам по сертификации, проводящим сертификацию персонала |
| ISO/IEC 17021 | Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента |
| ISO/IEC 17020 | Оценка соответствия. Требования к работе различных органов, проводящих инспекции |
| ILAC-P15:06/2014 | Применение ISO/IEC 17020:2012 для аккредитации инспекционных органов |
| ISO/TS 22003 | Системы менеджмента пищевой безопасности. Требования для органов, проводящих аудит и сертификацию систем менеджмента пищевой безопасности |
| TS OIC/SMIIC 2 | Руководство для органов, обеспечивающих сертификацию халяль |

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е1 | Форма контрольного листа по требованиям ГОСТ ISO/IEC 17025 Лаборатории (испытательной и калибровочной) |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е2 | Форма контрольного листа по требованиям ГОСТ ISO/IEC 17043-2013 провайдера проверок квалификации |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е3 | Форма контрольного листа по требованиям ISO 15189 медицинской Лаборатории |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е4 | Форма контрольного листа по требованиям ГОСТ ISO/IEC 17065 органа по сертификации продукции, процессов и услуг |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е5 | Форма контрольного листа по требованиям ГОСТ ISO/IEC 17024 органа по сертификации, проводящего сертификацию персонала |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е6 | Форма контрольного листа по требованиям ГОСТ ISO/IEC 17021 органа, проводящего аудит и сертификацию систем менеджмента |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е7 | Форма контрольного листа по требованиям КМС ISO/TS 22003 органа, проводящего аудит и сертификацию систем менеджмента пищевой безопасности |
| Ф.КЦА-ПА1ООС.Е9 | Форма контрольного листа по требованиям ГОСТ ISO/IEC 17020 |
| Ф.КЦА-ПА 7ООС.1 | Форма Договора на проведение работ по предварительной оценке ООС |
| Ф.КЦА-ПА7 ООС.А. | Форма обращения ООС на проведение работ по предварительной оценке |
| Ф.КЦА-ПУ08.01.А1 | Форма Декларации о соблюдении требований беспристрастности, конфиденциальности и объективности |
| Ф.КЦА-ПА3ООС.К | Форма Листа регистрации присутствующих на вступительном/заключительном заседании по предоценке |

**3 Термины и определения**

В процедуре используются термины и определения, установленные в ISO/IEC 17011, а также приведенные ниже:

**ведущий оценщик -** оценщик, на которого возложена общая ответственность за руководство оценкой

**оценщик -** лицо, назначенное органом по аккредитации для оценки органа по оценке соответствия самостоятельно или в составе группы оценщиков

**технический эксперт -** лицо, назначенное органом по аккредитации, работающее под руководством оценщика обладающее специальными знаниями или экспертными навыками в подвергаемой оценке области аккредитации, и не проводящее оценку самостоятельно.

**орган по оценке соответствия** – орган, выполняющий услуги по оценке соответствия, который может быть объектом аккредитации.

**оценка соответствия** - деятельность, связанная с прямым или косвенным определением того, что соответствующие требования выполняются.

1. **Обозначения и сокращения**

В настоящей процедуре использованы следующие сокращенные обозначения:

КР – Кыргызская Республика

КЦА – Кыргызский центр аккредитации

МС - международный стандарт

ООС - орган по оценке соответствия

ООРА - отдел организации работ по аккредитации

ППК – провайдер программ проверки квалификации

**5. Требования к предварительной оценке**

5.1 При необходимости, возможно проведение предварительной (в сокращенном виде) оценки кандидата на месте со стороны КЦА.

5.2 ООС, претендующий на предварительную оценку представляет письменное обращение в КЦА по Ф.КЦА-ПА7ООС.А.

**6. Порядок рассмотрения обращения на предварительную оценку**

6.1 После регистрации обращения ООС на предварительную оценку ООРА КЦА анализирует возможность КЦА провести предварительную оценку на основе своей политики, компетентности и наличия подходящих технических экспертов/оценщиков с учетом заявленных видов работ по оценке соответствия.

6.2 При положительном решении, КЦА формирует экспертную группу, состоящую из ведущего оценщика и необходимого количества (в зависимости от обращения ООС) технических экспертов и оценщиков по конкретному направлению деятельности ООС, подлежащей предварительной оценке.

6.3 При отсутствии возможности провести предварительную оценку ООС на основе своей политики, компетентности и наличия подходящих технических экспертов и оценщиков с учетом обращения ООС, подлежащей предварительной оценке КЦА готовится обоснованный отказ в приеме обращения.

6.4 Срок рассмотрения обращения на предварительную оценку ООС не должен превышать 5-ти рабочих дней.

**7. Организация работ по предварительной оценке**

7.1 Зарегистрированное обращение на предварительную оценку ООС является основанием для оформления Договора на проведение работ по предварительной оценке между ООС и КЦА по форме Ф.КЦА-ПА7ООС.1с определением стоимости работ по предварительной оценке, учитывающий стоимость работ по проведению оценки на месте согласно количеству видов оценки соответствия, указанных в обращении ООС и количества персонала, в соответствии с Прейскурантом тарифов на услуги по подтверждению компетентности ООС, утвержденным в установленном порядке и представлением заказ – счет фактуры на оплату работ по предварительной оценке.

7.2 После подписания Договора и оплаты работ по предварительной оценке со стороны ООС, КЦА приступает к формированию экспертной группы в соответствии с п. 6.2 настоящей процедуры.

7.3 Оплата должна осуществляться полностью по принципу 100% предоплаты.

7.4 Специалист ООРА готовит письменный или телефонный запрос руководству организаций/предприятий, в которых работают соответствующие технические эксперты и оценщики - члены экспертной группы для получения разрешения по их участию в проведении работ по предварительной оценке ООС или согласовывает этот вопрос с физическими лицами, внесенными в реестр технических экспертов и оценщиков.

7.5 После получения ответа на запросы по членам экспертной группы (письменно, нарочно, факс, телефонограмма, эл. почта) КЦА определяет состав экспертной группы и готовит приказ по установленной форме, в котором отражаются конкретно выполняемые функции при проведении предварительной оценки каждым членом группы. Экспертную группу возглавляет ведущий оценщик.

7.6 Приказ о назначении экспертной группы и обращение на предварительную оценку, передаются ведущему оценщику для проведения предварительной оценки ООС на соответствие требованиям международных стандартов, соответствующих области деятельности ООС, и руководств по их применению (при наличии).

7.7 До начала проведения работ по предварительной оценке ООС ведущий оценщик обеспечивает подписание всеми членами экспертной группы Декларации, гарантирующей соблюдение ими беспристрастности, конфиденциальности и объективности при проведении работы, по форме Ф.КЦА-ПУ08.01.А1.

Экспертная группа должна начинать предварительную оценку с вступительного заседания. Ведущим оценщиком проводится вступительное заседание в присутствии экспертной группы, представителей организации/ООС, менеджера/ответственного по качеству, в случае необходимости и других сотрудников организации/ООС, с регистрацией присутствующих на заседании по форме Ф.КЦА-ПА3ООС.К.

Членам экспертной группы не разрешается консультировать кандидата на аккредитацию, оказывать помощь в подготовке документов, подтверждающих его компетентность.

7.8 Результаты предварительной оценки ООС оформляются экспертной группой КЦА по предварительной оценке ООС в контрольном листе по виду ООС: Ф.КЦА-ПА1ООС.Е1, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е2, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е3, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е4, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е5, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е6, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е7, Ф.КЦА-ПА1ООС.Е9, но не ожидается представление меры ООС по устранению несоответствий и реагированию на комментарии, указанные в контрольном листе.

Ведущим оценщиком организуется проведение заключительного заседания в присутствии экспертной группы, представителей организации/ООС, менеджера/ответственного по качеству, в случае необходимости и других сотрудников организации/ООС с регистрацией присутствующих на заседании по форме Ф.КЦА-ПА3ООС.К.

7.9 При последующей подачи ООС заявки на аккредитацию, который подлежал предварительной оценке в качестве членов экспертной группы для осуществления работы по процессу его аккредитации назначаются специалисты, не принимавшие участие при проведении предварительной оценки данного ООС (при наличии возможности).

При проведении последующей оценки ООС вновь назначенной группой могут быть учитываться результаты ранее проведённой предварительной его оценки.

В целях соблюдения требований конфиденциальности, КЦА нигде не должен сообщать информацию о кандидате на аккредитацию.

До получения аттестата аккредитации кандидат на аккредитацию также не должен сообщать заинтересованным сторонам о том, что он является претендентом на аккредитацию, так как это может ввести в заблуждение об его статусе.

Из информационного документа

**Лист информации о внесенных изменениях №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п., прилож** | **Предыдущая редакция** | **№ п.п., прилож.** | **Новая редакция** |
| Весь документ |  | Весь документ |  |

**Лист ознакомления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О** | **Дата** | **Подпись** |
| Бегалиева Г. |  |  |
| Айылчиева М. |  |  |
| Джамакеева А. |  |  |
| Жапарова Ж. |  |  |
| Карабаева Ж. |  |  |
| Ибинова А. |  |  |
| Дюшеналиева Ч. |  |  |

Утвержденный вариант (Оригинал) находится в папке «Действующие документы» Сетевого окружения